



**СОГЛАСОВАНО**

Председатель профкома

ГБОУ  
ОЦДОК

«23» \_\_\_\_\_ 2023 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор

ГБОУ ОЦДОК

«23» \_\_\_\_\_ 2023 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников**

Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Областной центр диагностики, образования и коррекции»

### **1. Общие положения**

1.1. Положение разрабатывается в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 « Об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области» с дополнениями и изменениями постановлением Правительства Московской области от 09.10.2023 года № 874-ПП, Приказом Министерства образования Московской области от 11.07.2007 № 1258 «Об утверждении перечня высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9-10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих государственных образовательных учреждений Московской области»,

1.2. Настоящее Положение устанавливает размеры и условия оплаты труда работников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Московской области ГБОУ ОЦДОК (далее - учреждение).

1.3. Заработная плата работников учреждений включает в себя ставки заработной платы (должностные оклады), тарифные ставки, выплаты компенсационного и стимулирующего характера.

1.4. Руководитель учреждения заключает трудовые договоры (эффективные контракты) с работниками учреждения, предусматривающие конкретизацию показателей и критерием оценки деятельности работника, размеров и условий назначения ему должностных окладов, стимулирующих и компенсационных выплат.

### **2. Порядок и условия оплаты труда**

2.1. Должностные оклады руководящих работников учреждения устанавливаются в зависимости от группы по оплате труда руководителей в соответствии с Положением об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области.

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения учреждений к группам по оплате труда руководителей, утверждаемым Комитетом по труду и занятости населения Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

2.3. Ставки заработной платы (должностные оклады) педагогических работников

учреждений устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области.

2.4. Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих учреждений, занимающих общеотраслевые должности, и служащих учреждений (учебно-вспомогательного персонала) устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области.

2.5. Должностные оклады врачебного и среднего медицинского персонала учреждений устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области.

2.6. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих учреждения устанавливаются в соответствии с Положением об оплате труда работников государственных образовательных учреждений Московской области.

2.7. Педагогическим сотрудникам учреждения в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей, для обеспечения книгоиздательской продукции и периодическими изданиями.

2.8. Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения и средней заработной платы работников учреждения - от 1 до 5.

### **3. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)**

3.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам учреждения настоящим положением повышаются:

3.1.1. На 20 процентов работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин).

3.1.2. На 10 процентов:

работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

на 20 процентов:

руководящим работникам и специалистам учреждения, имеющим почетные звания "Народный учитель", "Заслуженный учитель" и "Заслуженный преподаватель" СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, "Заслуженный учитель Российской Федерации", "Народный учитель Российской Федерации", "Заслуженный работник образования Московской области";

руководящим работникам учреждения, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю учреждения, а специалистам учреждения - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.1.3. При наличии у работника нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.2. Изменение ставок заработной платы (должностных окладов) производится в следующие сроки:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера

ставки заработной платы (должностного оклада);  
при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;  
при присвоении первой, высшей квалификационной категории - в соответствии с приказом Министерства образования Московской области;  
при присвоении второй квалификационной категории - в соответствии с приказом по учреждению;  
при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;  
при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении степени.

3.3. Изменение ставок заработной платы (должностных окладов) производится в следующие сроки:

при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности - со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

при получении образования или восстановлении документов об образовании - со дня представления соответствующего документа;

при присвоении высшей квалификационной категории - в соответствии с приказом Министерства образования Московской области;

при присвоении почетного звания - со дня присвоения почетного звания;

при присуждении ученой степени - со дня вступления в силу решения о присуждении степени.

3.4. Работникам учреждения повышаются ставки заработной платы (должностные оклады) и тарифные ставки в следующих случаях:

на 15% - всем работникам учреждения кроме педагогических работников;

на 20% - педагогическим работникам учреждения.

3.5. В случаях, когда работникам учреждения предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

Порядок применения повышений ставок заработной платы (должностных окладов) устанавливается Министерством образования Московской области.

3.6. Размеры других выплат работникам учреждений, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

#### **4. Доплаты и надбавки**

4.1. При оплате труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливаются доплаты:

за выполнение тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными условиями труда - до 12 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

за выполнение работ иными особыми условиями труда - до 24 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки.

Установление вышеуказанных доплат производится по результатам аттестации

рабочих мест. Конкретный размер выплаты работникам определяется учреждением в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда.

4.2. За работу в ночное время работникам учреждений устанавливаются доплаты в размере не менее, чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада) за час работы в ночное время.

4.3. Доплата за выполнение дополнительных работ связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника предусматриваются в пределах 15% фонда оплаты труда педагогических работников согласно «Положению о стимулирующих и компенсационных выплатах в ГБОУ ОЦДОК». Размеры доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника, и порядок их установления определяются учреждением в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно и устанавливаются локальным нормативным актом учреждения с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором (соглашением).

4.4. За выполнение функций классного руководителя – выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение в размере 5000 рублей.

4.5. Надбавка в размере 30 процентов к должностным окладам устанавливается за работу в учреждении, расположенном на территории г. Москвы (Постановление Правительства Московской области от 6 августа 2007 года № 578/28).

## **5. Установление выплат стимулирующего характера**

5.1. Учреждению предусматриваются средства в размере до 30 процентов фонда оплаты труда учреждения на установление выплат стимулирующего характера.

Учреждение самостоятельно определяет виды, условия, размеры и порядок выплат стимулирующего характера.

Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами учреждениями с учетом мнения представительного органа работников или коллективным договором.

Учреждение в пределах выделенных бюджетных ассигнований самостоятельно определяет размер и порядок выплат стимулирующего характера.

Выплаты стимулирующего характера, в том числе премиальные выплаты, работникам учреждения производят с учетом:

результатов деятельности работников;

целевых показателей эффективности деятельности учреждения, утверждаемых локальными нормативными актами учреждения или коллективным договором;

мнения представительного органа работников.

Учреждение предусматривает следующие виды выплат стимулирующего характера:

выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

выплаты за качество выполняемых работ;

премиальные выплаты по итогам работы.

5.2. Учреждение осуществляет выплаты стимулирующего характера из бюджетных средств в пределах фонда оплаты труда и средств, полученных от

платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в порядке, установленном Министерством образования Московской области.

5.3. Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера работникам, за исключением руководителя учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

5.4. Руководителю учреждений порядок установления выплат стимулирующего характера определяется Министерством образования Московской области, с учетом мнения представительного органа работников.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет бюджетных средств на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 1,5-кратного размера его должностного оклада.

Размер ежемесячных выплат стимулирующего характера, направляемых за счет средств, полученных от платных дополнительных образовательных и иных предусмотренных уставом образовательного учреждения услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на выплаты стимулирующего характера руководителю учреждения, устанавливается в размере до 3-кратного размера его должностного оклада.

5.5. Экономия фонда оплаты труда текущего года по вакантным должностям при проведении мероприятий по оптимизации штатной численности и т.д. может направляться на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда.

## **6. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда**

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников учреждений применяется при оплате:

6.1.1. За часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев.

6.3. Оплата труда за замещение отсутствующего учителя, если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.